

Утвержден приказом Комитета по управлению образованием Администрации муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края от 13 ноября 2013 г. № 590

ПОРЯДОК
учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам
начального общего, основного общего и среднего общего образования,
на территории муниципального района «Город Краснокаменск и
Краснокаменский район» Забайкальского края

1. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Порядком межведомственного взаимодействия по оказанию помощи несовершеннолетним, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, социально опасном положении, в том числе пострадавшим от жестокого обращения (утв. Приказом от 10.12.2013г. № 948\89\102).

1.2. Настоящий Порядок определяет порядок учета детей, подлежащих обучению в образовательных учреждениях по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования и проживающих на территории муниципального района «Город Краснокаменск Краснокаменский район» Забайкальского края (далее – муниципальный район).

1.3. Обязательному ежегодному персональному учету подлежат все граждане от 0 до 18 лет, проживающие (постоянно или временно) или пребывающие на территории муниципального района, независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания) в целях обеспечения их конституционного права на получение обязательного общего образования.

1.4. Информация по учету детей подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.5. В целях обеспечения конституционных прав несовершеннолетних на получение общего образования за общеобразовательными учреждениями приказом Комитета по управлению образованием закрепляется конкретная территория муниципального района.

II. Порядок организации учета детей

2.1. Учет детей осуществляется путем формирования единой информационной базы данных несовершеннолетних в возрасте от 0 до 18 лет, постоянно или временно проживающих на территории муниципального района. Информационная база формируется и хранится в Комитете по управлению образованием. Данные о детях, проживающих на территориях, закрепленных за общеобразовательными учреждениями, хранятся в общеобразовательных учреждениях.

2.2. Источниками формирования единой информационной базы данных служат данные:

А) общеобразовательных учреждений о детях:

- обучающихся в данном общеобразовательном учреждении, вне зависимости от места их проживания;
- обучающихся в других образовательных учреждениях и проживающих на территории, закрепленной за общеобразовательным учреждением;
- достигших к началу учебного года 6 лет 6 месяцев лет и подлежащих приему в 1-й класс в наступающем и следующем за ним учебных годах;
- получающих образование в семейной форме;
- не имеющих общего образования и не обучающихся в нарушение закона;
- не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам учебные занятия;
- оказавшихся в трудной жизненной ситуации или социально опасном положении.

Б) дошкольных образовательных учреждений о детях:

- достигших возраста 6 лет 6 месяцев, завершающих получение дошкольного образования в текущем году и подлежащих приему в 1-й класс в наступающем и следующем за ним учебных годах;

2.3. Сведения о детях в возрасте от 6 лет 6 месяцев, посещающих дошкольные образовательные учреждения, представляются руководителями указанных учреждений в Комитет по управлению образованием по установленной форме (приложение № 1 к настоящему Положению) до 01 июня ежегодно.

2.4. Данные о детях, получаемые в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Положения, оформляются списками, сформированными в алфавитном порядке по годам рождения.

III. Полномочия органов и учреждений, осуществляющих учет детей

3.1. Полномочия общеобразовательных учреждений:

3.1.1. Ежегодно с 10 августа по 20 сентября в рамках Всероссийской акции «Все дети в школу!» осуществляют поквартирный обход закрепленной за ними территории муниципального района, проводят перепись несовершеннолетних в возрасте от 0 до 18 лет в соответствии с формой отчета по учету детей (Приложение № 2 к настоящему Положению).

3.1.2. В срок до 01 сентября сверяют списки, уточняют сведения об

образовательном учреждении, в котором обучается несовершеннолетний. Ежегодно на 1 сентября проверяют явку обучающихся на начало учебного года в соответствии со списками общеобразовательного учреждения;

3.1.3. В случае выявления фактов неполучения несовершеннолетними общего образования, выясняют причины неполучения образования, принимают оперативные меры по обеспечению условий для получения образования детьми, подлежащими обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы общего образования, и подают сведения в Комитет по управлению образованием в течение трех дней со дня выявления.

3.1.4. В срок до 10 сентября формируют сводный отчет (Приложение № 3 к настоящему Положению) и передают его вместе с уточненными списками в Комитет по управлению образованием.

3.1.5. Принимают меры по обеспечению получения общего образования несовершеннолетними, проживающими на закрепленной территории.

3.1.6. Ведут документацию по учету и движению обучающихся (включая вопросы приема, перевода и отчисления);

3.1.7. Издают приказ об утверждении списочного состава учащихся (о комплектовании классов) на начало учебного года, одновременно вносят записи в алфавитную книгу о принятых обучающихся.

3.1.8. Обеспечивают правильное ведение документации по учёту и движению учащихся (заявление родителей (законных представителей), личные дела, алфавитные книги, приказы на зачисленных и отчисленных учащихся, протоколы педсоветов о переводе учащихся в следующие классы и завершении обучения, классные журналы, статистический отчёт по форме ОШ-1).

3.1.9. Осуществляют контроль за посещением занятий обучающимися, ведут индивидуальную профилактическую работу с детьми, имеющими проблемы в поведении, обучении. Сведения об обучающихся, уклоняющихся от обучения (пропускающих уроки без уважительных причин, не приступивших к занятиям) представляются общеобразовательными учреждениями в Комитет по управлению образованием ежемесячно на 5 число месяца, следующего за отчетным.

3.1.10. Проводят необходимую информационно-разъяснительную работу с родителями (законными представителями) по учёту детей, подлежащих обучению. Обеспечивают создание комплексной системы индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетнего, не посещающего общеобразовательное учреждение, его родителей (законных представителей).

3.1.11. Взаимодействуют с учреждениями здравоохранения, правоохранительными органами, Комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, органами социальной защиты, образовательными учреждениями, находящимися на территории муниципального района, иными органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

3.1.12. Несут ответственность за достоверность, полноту и обеспечивают

конфиденциальность предоставляемой информации.

3.2. Комитет по управлению образованием:

3.2.1. Несет ответственность за организацию учета детей, координацию действий всех должностных лиц, участвующих в организации учета.

3.2.2. Контролирует прием в общеобразовательные учреждения всех граждан, проживающих на территории муниципального района и имеющих право на получение образования соответствующего уровня.

3.2.3. Осуществляет организационно-методическое руководство учета детей.

3.2.4. Контролирует устройство в общеобразовательные учреждения на обучение несовершеннолетних, не получающих в нарушение закона образование соответствующего уровня.

3.2.5. Контролирует деятельность образовательных учреждений по сверке и уточнению списков несовершеннолетних, по учету и движению обучающихся, проживающих на закрепленной территории, по ведению документации по учету и движению обучающихся.

3.2.6. Осуществляет контроль за полнотой и достоверностью записей в Алфавитной книге записи обучающихся, в книге движения обучающихся о каждом поступающем, выбывшем и (или) окончившем данное образовательное учреждение ребенок.

3.2.7. Осуществляет контроль за организацией обучения детей и принятием мер по сохранению контингента обучающихся в общеобразовательных учреждениях муниципального района.

3.2.8. Формирует муниципальную единую информационную базу данных:

- банк данных о детях, подлежащих обязательному обучению в общеобразовательных учреждениях;
- банк данных о детях, не обучающихся по каким – либо причинам.
- банк данных о детях, проживающих на территории муниципального района и получающих общее образование в образовательных учреждениях, не подведомственных Комитету по управлению образованием;
- банк данных детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации или социально опасном положении.

3.2.9. Комитет по управлению образованием взаимодействует:

- с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- с психолого-медико-педагогической комиссией;
- правоохранительными органами;
- учреждениями здравоохранения, расположенными на территории муниципального района;
- образовательными учреждениями, расположенными на территории муниципального района, не подведомственными Комитету по управлению образованием;
- органами социальной защиты, расположенными на территории муниципального района;
- УМП «ЖКУ».

3.2.10. В пределах своих полномочий Комитет по управлению образованием:

– по заявлению родителей (законных представителей) дает согласие на прием в первый класс детей, не достигших на 1 сентября возраста 6 лет 6 месяцев и детей старше 8 лет;

– дает согласие на оставление несовершеннолетними, достигшими возраста 15 лет, общеобразовательных учреждений до получения ими основного общего образования (с согласия родителей (законных представителей) и комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав); совместно с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего принимает меры по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству;

– предоставляет ежеквартально информацию о детях, оказавшихся в трудной жизненной ситуации или социально опасном положении в комиссию по делам несовершеннолетних.

Приложение № 1
к Порядку учета детей, подлежащих
обучению по образовательным
программам начального общего
основного общего, среднего общего
образования и проживающих на
территории муниципального района
«Город Краснокаменск и
Краснокаменский район»
Забайкальского края

СВЕДЕНИЯ О ДЕТЯХ,
достигших возраста 6 лет 6 месяцев на 1 сентября текущего года

(наименование образовательного учреждения, направляющего сведения)

№п/п	Ф.И.О. ребенка	Дата рождения	Адрес места жительства	Дата выбытия воспитанника или продолжении пребывания в ДОУ	Предполагаемое ОУ для поступления в 1 класс
1	2	3	4	5	6

Руководитель
дошкольного образовательного
учреждения

(подпись)

(ФИО)

МП

Приложение № 2
к Порядку учета детей, подлежащих
обучению по образовательным
программам начального общего
основного общего, среднего общего
образования и проживающих на
территории муниципального района
«Город Краснокаменск и
Краснокаменский район»
Забайкальского края

Список
несовершеннолетних, фактически проживающих на территории
микрорайона, закрепленного за общеобразовательным учреждением

(наименование общеобразовательного учреждения)

(наименование населенного пункта)

№	Фамилия, имя, отчество несовершеннолетне го (полностью)	Число, месяц, год рождения (00.00.00)	Домашний адрес (по фактическому месту проживания)	Какое дошкольное образовательное учреждение посещает, в какой образовательном учреждении обучается	Причина, по которой не обучаетс я	Чем занят (работает , не работает)

Директор школы

/ _____/

Лицо, ответственное за предоставление информации

/ _____ /

Приложение № 3
к Порядку учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования и проживающих на территории муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края

Сводный отчет
об учете детей, проживающих на территории микрорайона, закрепленного за общеобразовательным учреждением

(наименование общеобразовательного учреждения)

(наименование населенного пункта)

Категория несовершеннолетних	Число несовершеннолетних		
	дошкольного образовательного учреждения	в данной школе	в других школах (по каждому классу указать школу)
1	2	3	4
1. Число детей, не посещающих ДОУ:		X	X
- в возрасте до 1,5 лет		X	X
- в возрасте от 1,5 до 3 лет		X	X
- в возрасте от 3 до 7 лет		X	X
2. Число детей, посещающих ДОУ:		X	X
- в возрасте от 1,5 до 2 лет		X	X
- в возрасте от 2 до 3 лет		X	X
- в возрасте от 3 до 5 лет		X	X
- в возрасте от 5 до 7 лет (за исключением детей, поступающих в текущем году в первый класс)		X	X
3. Число детей, поступающих в текущем году в первый класс	X		
4. Число детей, обучающихся в школе, в том числе по классам:	X		

1 класс	X		
2 класс	X		
3 класс	X		
4 класс	X		
5 класс	X		
6 класс	X		
7 класс	X		
8 класс	X		
9 класс	X		
10 класс	X		
11 класс	X		
всего	X		

Директор школы _____ / _____